

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(БАНК РОССИИ)**

**У К А З А Н И Е**

№ \_\_\_\_\_

г. Москва

**О порядке регистрации Банком России регламента  
специализированного депозитария по осуществлению контроля за  
деятельностью по инвестированию средств пенсионных накоплений и  
вносимых в него изменений, порядке согласования с Банком России  
внутреннего регламента совершения операций со средствами  
пенсионных накоплений и вносимых в него изменений**

Настоящее Указание на основании подпункта 12 статьи 11 и подпункта 19<sup>2</sup> пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3028; 2014 № 30 ст. 4219; 2020 № 50 ст. 8054), абзаца девятого статьи 36<sup>18</sup> Федерального закона от 7 мая 1998 года № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 19, ст. 2071; 2020, № 30, ст. 4738) устанавливает:

порядок регистрации Банком России регламента специализированного депозитария по осуществлению контроля за деятельностью по инвестированию средств пенсионных накоплений и вносимых в него изменений;

порядок согласования с Банком России внутреннего регламента совершения операций со средствами пенсионных накоплений, отражающего особенности деятельности по доверительному управлению средствами пенсионных накоплений, и вносимых в него изменений.

## **Глава 1. Порядок регистрации Банком России регламента специализированного депозитария по осуществлению контроля за деятельностью по инвестированию средств пенсионных накоплений и вносимых в него изменений**

1.1. Для регистрации регламента специализированного депозитария по осуществлению контроля за деятельностью по инвестированию средств пенсионных накоплений (далее – регламент специализированного депозитария) специализированный депозитарий не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения уполномоченным органом специализированного депозитария регламента специализированного депозитария должен представить в Банк России следующие документы.

1.1.1. Заявление о регистрации регламента специализированного депозитария, содержащее следующие сведения:

полное фирменное наименование и сокращенное фирменное наименование (при наличии) специализированного депозитария на русском языке;

основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН) специализированного депозитария;

идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) специализированного депозитария;

номер и дату документа об уплате государственной пошлины, взимаемой в соответствии с абзацем третьим подпункта 57 пункта 1 статьи 333<sup>33</sup> Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2020, № 52,

ст. 8603) (далее - государственная пошлина за регистрацию регламента специализированного депозитария), с указанием назначения платежа;

фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, уполномоченного специализированным депозитарием на уплату государственной пошлины за регистрацию регламента специализированного депозитария (в случае уплаты государственной пошлины физическим лицом – представителем специализированного депозитария);

номер и дату документа, подтверждающего наделение представителя специализированного депозитария полномочиями на совершение действий по уплате государственной пошлины за регистрацию регламента специализированного депозитария (в случае уплаты государственной пошлины представителем специализированного депозитария);

просьбу специализированного депозитария о регистрации Банком России регламента специализированного депозитария;

опись предусмотренных подпунктами 1.1.2 и 1.1.3 настоящего пункта документов, прилагаемых к заявлению о регистрации регламента специализированного депозитария, включающую сведения о наименовании и количестве листов каждого документа, прилагаемого к заявлению о регистрации регламента специализированного депозитария.

1.1.2. Регламент специализированного депозитария, утвержденный уполномоченным органом специализированного депозитария, титульный лист которого должен содержать:

гриф утверждения, включающий отметку об утверждении, название уполномоченного органа специализированного депозитария, номер и дату протокола заседания (решения) уполномоченного органа (выписки из него) об утверждении, в котором содержится информация об утверждении им регламента специализированного депозитария;

полное название регламента специализированного депозитария, содержащее указание на объект контроля: «по осуществлению контроля за

соответствием деятельности по распоряжению средствами пенсионных накоплений, переданными в доверительное управление управляющим компаниям Пенсионным фондом Российской Федерации» или «по осуществлению контроля за соответствием деятельности по распоряжению средствами пенсионных накоплений негосударственного пенсионного фонда, в том числе переданными в доверительное управление управляющим компаниям, и активами, в которые инвестированы эти средства», а также полное фирменное наименование специализированного депозитария.

1.1.3. Протокол заседания (решение) уполномоченного органа специализированного депозитария (выписка из него), в котором содержится информация об утверждении им регламента специализированного депозитария.

1.2. Для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, который был зарегистрирован Банком России, специализированный депозитарий не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения уполномоченным органом специализированного депозитария изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, должен представить в Банк России следующие документы.

1.2.1. Заявление о регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, содержащее следующие сведения:

полное фирменное наименование и сокращенное фирменное наименование (при наличии) специализированного депозитария на русском языке;

ОГРН специализированного депозитария;

ИНН специализированного депозитария;

номер и дату документа об уплате государственной пошлины, взимаемой в соответствии с абзацем четвертым подпункта 57 пункта 1 статьи 333<sup>33</sup> Налогового кодекса Российской Федерации (далее - государственная пошлина за регистрацию изменений, вносимых

в регламент специализированного депозитария), с указанием назначения платежа;

фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, уполномоченного специализированным депозитарием на уплату государственной пошлины за регистрацию изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария (в случае уплаты государственной пошлины физическим лицом – представителем специализированного депозитария);

номер и дату документа, подтверждающего наделение представителя специализированного депозитария полномочиями на совершение действий по уплате государственной пошлины за регистрацию изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария (в случае уплаты государственной пошлины представителем специализированного депозитария);

просьбу специализированного депозитария о регистрации Банком России изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария;

опись предусмотренных подпунктами 1.2.2–1.2.4 настоящего пункта документов, прилагаемых к заявлению о регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, включающую сведения о наименовании и количестве листов каждого документа, прилагаемого к заявлению о регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария.

1.2.2. Регламент специализированного депозитария в новой редакции, утвержденной уполномоченным органом специализированного депозитария, титульный лист которого должен содержать сведения, указанные в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 настоящего Указания, а также номер редакции регламента специализированного депозитария.

1.2.3. Протокол заседания (решение) уполномоченного органа специализированного депозитария (выписка из него), в котором содержится

информация об утверждении им изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария.

1.2.4. Документ, содержащий перечень изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, с описанием причин их внесения.

1.3. Специализированный депозитарий должен представить в Банк России заявление о регистрации регламента специализированного депозитария и документы, предусмотренные подпунктами 1.1.2 и 1.1.3 пункта 1.1 настоящего Указания (далее при совместном упоминании – документы для регистрации регламента специализированного депозитария), заявление о регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария, и документы, предусмотренные подпунктами 1.2.2 – 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Указания (далее при совместном упоминании – документы для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария), в форме электронных документов в соответствии с порядком взаимодействия Банка России с некредитными финансовыми организациями, определенным на основании частей первой и восьмой статьи 76<sup>9</sup> Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2790; 2015, № 29, ст. 4357; 2016, № 27, ст. 4225) (далее – порядок взаимодействия), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (иного уполномоченного лица) специализированного депозитария.

Заявление о регистрации регламента специализированного депозитария (заявление о регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) должно быть представлено специализированным депозитарием в Банк России в виде файла, сформированного с использованием электронного шаблона указанного

заявления, размещенного на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Документы, предусмотренные подпунктом 1.1.3 пункта 1.1, подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Указания, должны быть представлены специализированным депозитарием в Банк России в виде файлов с расширением \*.pdf, содержащих электронные копии указанных документов.

Документы, предусмотренные подпунктом 1.1.2 пункта 1.1, подпунктами 1.2.2 и 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Указания, должны быть представлены специализированным депозитарием в Банк России в виде файлов с расширением \*.pdf, обеспечивающим возможность их сохранения на технических средствах и допускающим после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра.

1.4. Банк России проводит проверку представленных документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) в целях выявления:

соблюдения специализированным депозитарием требования по оплате государственной пошлины за регистрацию регламента специализированного депозитария (государственной пошлины за регистрацию изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария);

соблюдения специализированным депозитарием требований к оформлению и комплектности, предусмотренных подпунктами 1.1.1 – 1.1.3 пункта 1.1, подпунктами 1.2.1 – 1.2.4 пункта 1.2, пунктом 1.3 настоящего Указания (далее – требования к представлению документов);

соответствия регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) требованиям законодательства Российской Федерации.

1.5. В случае уплаты специализированным депозитарием государственной пошлины за регистрацию регламента специализированного депозитария (государственной пошлины за регистрацию изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) не в полном объеме либо перечисления платежа по ошибочным реквизитам Банк России не позднее пяти рабочих дней со дня получения от специализированного депозитария документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) уведомляет специализированный депозитарий в соответствии с порядком взаимодействия об оставлении указанных документов без рассмотрения.

1.6. В случае выявления нарушений специализированным депозитарием требований к представлению документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария), Банк России в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения от специализированного депозитария указанных документов направляет специализированному депозитарию в соответствии с порядком взаимодействия уведомление о представлении в Банк России недостающих и (или) исправленных документов, содержащее указание на выявленные нарушения требований к оформлению документов и (или) перечень недостающих документов (далее – уведомление о представлении документов).

1.7. Специализированный депозитарий в соответствии с порядком взаимодействия должен представить в Банк России документы, указанные в уведомлении о представлении документов, в срок не позднее десяти

рабочих дней со дня направления Банком России специализированному депозитарию уведомления о представлении документов.

1.8. В случае непредставления специализированным депозитарием документов, указанных в уведомлении о представлении документов, в срок, предусмотренный пунктом 1.7 настоящего Указания, или представления их не в полном объеме Банк России не позднее семи рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 1.7 настоящего Указания, уведомляет специализированный депозитарий о прекращении рассмотрения документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) в соответствии с порядком взаимодействия.

1.9. В случае соответствия регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) требованиям законодательства Российской Федерации, Банк России принимает решение о регистрации регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) в срок, не превышающий двадцати пяти рабочих дней со дня получения от специализированного депозитария полного комплекта документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария).

В случае направления Банком России специализированному депозитарию уведомления о представлении документов днем получения Банком России документов для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) является день представления специализированным депозитарием в Банк России документов, указанных в уведомлении о представлении документов.

1.10. В случае наличия в документах для регистрации регламента специализированного депозитария (документов для регистрации изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) недостоверной информации и (или) выявления в регламенте специализированного депозитария (изменениях, вносимых в регламент специализированного депозитария) положений, не соответствующих законодательству Российской Федерации, Банк России принимает решение об отказе в регистрации регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) в срок, указанный в абзаце первом пункта 1.9 настоящего Указания.

1.11. Решение Банка России о регистрации (об отказе в регистрации) регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) должно быть оформлено в виде уведомления о регистрации (об отказе в регистрации) Банком России регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария), содержащего дату принятия Банком России решения, при этом в случае принятия Банком России решения об отказе в регистрации регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) – также обоснование принятия Банком России указанного решения.

Банк России не позднее срока принятия Банком России решения о регистрации (об отказе в регистрации) регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) направляет уведомление о регистрации (об отказе в регистрации) регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) специализированному депозитарию в соответствии с порядком взаимодействия.

Банк России не позднее рабочего дня, следующего за днем направления специализированному депозитарию уведомления о регистрации регламента специализированного депозитария (изменений, вносимых в регламент специализированного депозитария) размещает на официальном сайте Банка России в сети «Интернет» регламент специализированного депозитария (изменения, вносимые в регламент специализированного депозитария).

## **Глава 2. Порядок согласования с Банком России внутреннего регламента совершения операций со средствами пенсионных накоплений, и вносимых в него изменений**

2.1. Для согласования внутреннего регламента совершения операций со средствами пенсионных накоплений (далее - внутренний регламент) управляющая компания должна не позднее десяти рабочих дней со дня подписания управляющей компанией договора доверительного управления средствами пенсионных накоплений с Пенсионным фондом Российской Федерации представить в Банк России следующие документы.

2.1.1. Заявление о согласовании внутреннего регламента, содержащее следующие сведения:

полное фирменное наименование и сокращенное фирменное наименование (при наличии) управляющей компании на русском языке;

ОГРН управляющей компании;

ИНН управляющей компании;

реквизиты договора доверительного управления средствами пенсионных накоплений, заключенного управляющей компанией с Пенсионным фондом Российской Федерации;

просьбу управляющей компании о согласовании Банком России внутреннего регламента;

опись предусмотренных подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 настоящего пункта документов, прилагаемых к заявлению о согласовании внутреннего регламента, включающую сведения о наименовании и количестве листов каждого документа, прилагаемого к заявлению о согласовании внутреннего регламента.

2.1.2. Внутренний регламент, утвержденный уполномоченным органом управляющей компании, титульный лист которого должен содержать:

гриф утверждения, включающий отметку об утверждении, название уполномоченного органа управляющей компании, номер и дату протокола заседания (решения) уполномоченного органа (выписки из него) об утверждении, в котором содержится информация об утверждении им внутреннего регламента;

номер редакции внутреннего регламента (при наличии);

полное название внутреннего регламента управляющей компании, содержащее слова: «Внутренний регламент совершения операций со средствами пенсионных накоплений, отражающий особенности деятельности по доверительному управлению средствами пенсионных накоплений», а также полное фирменное наименование управляющей компании.

2.1.3. Протокол заседания (решение) уполномоченного органа управления управляющей компании (выписка из него), в котором содержится информация об утверждении им внутреннего регламента.

2.2. Для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент, который был согласован Банком России, управляющая компания не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения уполномоченным органом управляющей компании внутреннего регламента, содержащего изменения в положения последнего согласованного с Банком России внутреннего регламента, должна представить в Банк России следующие документы.

2.2.1. Заявление о согласовании изменений, вносимых во внутренний регламент, содержащее следующие сведения:

полное фирменное наименование и сокращенное фирменное наименование (при наличии) управляющей компании на русском языке;

ОГРН управляющей компании;

ИНН управляющей компании;

просьбу управляющей компании о согласовании Банком России изменений во внутренний регламент;

опись предусмотренных подпунктами 2.2.2–2.2.4 настоящего пункта документов, прилагаемых к заявлению о согласовании изменений, вносимых во внутренний регламент, включающую сведения о наименовании и количестве листов каждого документа, прилагаемого к заявлению о согласовании изменений, вносимых во внутренний регламент.

2.2.2. Внутренний регламент в новой редакции, утвержденной уполномоченным органом управляющей компании, титульный лист которого должен содержать сведения, указанные в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Указания, а также номер редакции внутреннего регламента.

2.2.3. Протокол заседания (решение) уполномоченного органа управления управляющей компании (выписка из него), в котором содержится информация об утверждении им изменений, вносимых во внутренний регламент.

2.2.4. Документ, содержащий перечень изменений, вносимых во внутренний регламент, с описанием причин их внесения.

2.3. Управляющая компания должна представить в Банк России заявление о согласовании внутреннего регламента, документы, предусмотренные подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Указания (далее при совместном упоминании – документы для согласования внутреннего регламента), заявление о согласовании изменений, вносимых во внутренний регламент, документы, предусмотренные подпунктами 2.2.2 - 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Указания (далее при

совместном упоминании – документы для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) в форме электронных документов в соответствии с порядком взаимодействия, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (иного уполномоченного лица) управляющей компании.

Заявление о согласовании внутреннего регламента (заявление о согласовании изменений, вносимых во внутренний регламент) должно быть представлено управляющей компанией в Банк России в виде файла, сформированного с использованием электронного шаблона указанного заявления, размещенного на официальном сайте Банка России в сети «Интернет».

Документы, предусмотренные подпунктом 2.1.3 пункта 2.1, подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Указания, должны быть представлены управляющей компанией в Банк России в виде файлов с расширением \*.pdf, содержащих электронные копии указанных документов.

Документы, предусмотренные подпунктом 2.1.2 пункта 2.1, подпунктами 2.2.2 и 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Указания, должны быть представлены управляющей компанией в Банк России в виде файлов с расширением \*.pdf, обеспечивающим возможность их сохранения на технических средствах и допускающим после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра.

2.4. Банк России проводит проверку представленных документов для согласования внутреннего регламента (документов для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) в целях выявления:

соблюдения управляющей компанией требований к оформлению и комплектности, предусмотренных подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 пункта 2.1,

подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 пункта 2.2, пунктом 2.3 настоящего Указания (далее – требования к представлению управляющей компанией документов);

соответствия внутреннего регламента и вносимых в него изменений требованиям законодательства Российской Федерации.

2.5. В случае выявления нарушений управляющей компанией требований к представлению документов для согласования внутреннего регламента (документов для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) Банк России в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения от управляющей компании указанных документов направляет управляющей компании в соответствии с порядком взаимодействия уведомление о представлении документов.

2.6. Управляющая компания в соответствии с порядком взаимодействия должна представить в Банк России документы, указанные в уведомлении о представлении документов, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня направления Банком России управляющей компании уведомления о представлении документов.

2.7. В случае непредставления управляющей компанией документов, указанных в уведомлении о представлении документов, в срок, предусмотренный пунктом 2.6 настоящего Указания, или представления их не в полном объеме Банк России не позднее семи рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Указания, уведомляет управляющую компанию о прекращении рассмотрения документов для согласования внутреннего регламента (документов для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) в соответствии с порядком взаимодействия.

2.8. В случае соответствия внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) требованиям законодательства Российской Федерации, Банк России принимает решение о согласовании внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) в срок, не превышающий двадцати пяти рабочих дней со дня получения от

управляющей компании полного комплекта документов для согласования внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент).

В случае направления Банком России управляющей компании уведомления о представлении документов днем получения Банком России документов для согласования внутреннего регламента (документов для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) является день представления управляющей компанией в Банк России документов, указанных в уведомлении о представлении документов.

2.9. В случае наличия в документах для согласования внутреннего регламента (документов для согласования изменений, вносимых во внутренний регламент) недостоверной информации и (или) выявления во внутреннем регламенте (изменениях, вносимых во внутренний регламент) положений, не соответствующих законодательству Российской Федерации, Банк России принимает решение об отказе в согласовании внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) в срок, указанный в абзаце первом пункта 2.8 настоящего Указания.

2.10. Решение Банка России о согласовании (об отказе в согласовании) внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) должно быть оформлено в виде уведомления о согласовании (об отказе в согласовании) внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент), содержащего дату принятия Банком России решения, при этом в случае принятия Банком России решения об отказе в согласовании внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) – также обоснование принятия Банком России указанного решения.

Банк России не позднее срока принятия Банком России решения о согласовании (об отказе в согласовании) внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) направляет уведомление о согласовании (об отказе в согласовании) внутреннего регламента

(изменений, вносимых во внутренний регламент) управляющей компании в соответствии с порядком взаимодействия.

Банк России не позднее рабочего дня, следующего за днем направления управляющей компании уведомления о согласовании внутреннего регламента (изменений, вносимых во внутренний регламент) размещает на официальном сайте Банка России в сети «Интернет» внутренний регламент (изменения, вносимые во внутренний регламент).

### Глава 3. **Заключительные положения**

3.1. Настоящее Указание подлежит официальному опубликованию и в соответствии с решением Совета директоров Банка России (протокол заседания Совета директоров Банка России от \_\_\_\_\_ № ПСД-\_\_\_\_) вступает в силу с 1 апреля 2022 года.

3.2. Со дня вступления в силу настоящего Указания признать утратившими силу:

Инструкцию Банка России от 8 декабря 2015 года № 172-И «О порядке регистрации регламента специализированного депозитария по осуществлению контроля за деятельностью по инвестированию средств пенсионных накоплений и вносимых в него изменений», зарегистрированную Министерством юстиции Российской Федерации 25 января 2016 года № 40756;

Указание Банка России от 28 декабря 2015 года № 3915-У «О порядке согласования с Банком России внутреннего регламента совершения операций со средствами пенсионных накоплений», зарегистрированное Министерством юстиции Российской Федерации 8 февраля 2016 года № 40983;

подпункты 1.14 и 1.19 пункта 1 Указания Банка России от 13 июня 2017 года № 4408-У «О внесении изменений в отдельные нормативные акты Банка России в связи с изменением структуры Банка России»,

зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации  
11 июля 2017 года № 47358.

Председатель  
Центрального банка  
Российской Федерации

Э.С. Набиуллина